

对外经济贸易大学远程教育 商务英语专业专科培养方案

一、培养目标

本专业旨在培养德、智、能全面发展，适应我国社会主义现代化建设需要，具有从事国际贸易或其它涉外经济所需的专业知识和基本技能的实用型英语人才。

二、专业要求

掌握国际贸易的基础知识、基本技能与我国对外贸易的方针政策，能独立从事一般的对外贸易业务工作。掌握英语听、说、读、写、译的基本技能，语音语调正确、语法概念清楚，能用英语较熟练地从事一般外事接待、外贸业务洽谈工作。

三、学分

本专业总学分为 80+4 学分

其中：必修课 26 学分

选修课 42 学分

考查课 12 学分

实践报告 4 学分

四、主要课程

大学英语 英语听力 英语写作 英语阅读

五、考核

学生成绩考核严格按照《对外经济贸易大学远程教育学生手册》的有关规定执行。

六、商务英语专业专科指导性教学计划（见附表）

对外经济贸易大学远程教育

商务英语专业专科指导性教学计划

课程类别		课程代码	课程名称	学时	学分	各学期学分分配				
						一	二	三	四	五
必修课	公共必修课	EC0102	政治经济学原理	60	4	4				
		HUM103	大学语文	60	4	4				
		ENG101	大学英语(一)	90	6	6				
			小计	210	14					
	专业必修课	ENG150	英语听力(一)	60	4		4			
		ENG105	英语阅读(一)	60	4			4		
		ENG221	英语写作(一)	60	4				4	
			小计	180	12					
选修课		MUS102	音乐赏析	60	4	4				
		ENG102	大学英语(二)	90	6		6			
		ADM302	公文写作	60	4		4			
		ENG153	英语口语	60	4		4			
		ITR101	中国对外贸易史	60	4		4			
		ENG201	大学英语(三)	90	6			6		
		ITR301	国际贸易	60	4			4		
		ENG151	英语听力(二)	60	4			4		
		ENG338	跨文化交际导论	60	4				4	
		ITR201	中国对外贸易概论	60	4			4		
		HUM480	现代商务礼仪	60	4			4		
		ADM403	公共关系学	60	4			4		
		ENG106	英语阅读(二)	60	4				4	
		CMP410	管理信息系统	60	4				4	
		EBU201	电子贸易	60	4				4	
			小计	960	64					
考查课			名师讲座考查(一)	15	2	2				
			名师讲座考查(二)	15	2		2			
			名师讲座考查(三)	15	2			2		
			名师讲座考查(四)	15	2				2	
			名师讲座考查(五)	15	2					2
			名师讲座考查(六)	15	2					2
			小计	90	12					

	GTD102	实践报告		4					4
注:本专业学生须修满 80+4 学分，为获准毕业的必要条件。									